

# J A北新潟 令和7年春採用 職員募集要領（追加募集）

## 1. 採用職種及び人員

総合職 5名程度

「食」と「農」を軸として、地域密着の事業運営をしており、金融、共済、営農販売・指導、農機具の販売整備、車の販売整備、葬儀・法要施行、ガソリンスタンドなど幅広い分野の中で、みなさんの経験や情熱を発揮できる場所で活躍いただきます。

## 2. 応募資格

高等学校を令和7年3月卒業見込の者

## 3. 応募要領

(1) 応募受付期間 令和6年11月20日（水）～12月10日（火）《期間内必着》

(2) 提出書類 全国高等学校統一応募書類

(3) 提出先 下記の提出先へ郵送によります。

## 4. 採用試験

区分	Web 試験	面接試験
日時	令和6年12月16日（月） 指定時間内	12月18日（水） 指定時間
会場		J A北新潟 本店
内容	●Web 試験（75分） ・能力試験…言語、計数 ・適性検査 ※当日の指定時間内であれば受験可能です。 ●作文 800字以内（テーマは当日指定）	面接

※Web試験の受験にあたり、使用するパソコンのEメールアドレス（連絡がとれるアドレス）が必要となります。

※面接試験の時間については、応募後に別途ご連絡します。

## 5. 採用時期 令和7年4月

## 6. 勤務条件（令和7年4月予定）

(1) 初任給 高校卒 160,000円

(2) 賞与 年2回（6月・12月）

(3) 諸手当 家族手当、通勤手当、職務手当等

(4) 昇給 年1回（4月）

(5) 退職金 規程に基づき支給

(6) 社会保険等 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険

(7) 勤務時間 ①一般業務…8時30分～17時（土曜日8時30分～12時）

②サービス業務…部署により時差出勤、ローテーション勤務有り

※休憩時間…60分

(8) 休日・休暇 ①休日…日曜日、国民の祝日・休日、第2・第4土曜日及び第2・第4土曜日を除く他の土曜日1日、年末・年始、組合の定めた日、又は、4週7休を基本としたローテーション制により定める休日

②休暇 年次有給休暇制度、特別休暇制度、療養・傷病休暇制度

③その他 育児休業制度、介護休業制度

提出先または お問い合わせ先	北新潟農業協同組合（JA北新潟） 企画総務部総務人事課（採用担当） 〒957-0011 新発田市島潟1184-1 TEL 0254-26-2600 FAX 0254-22-4979 Eメール：staff-support01@ja-kitaniigata.or.jp
-------------------	---