

# J A北新潟 令和7年春採用 職員募集要領

## 1. 採用職種及び人員

総合職 5名程度

「食」と「農」を軸として、地域密着の事業運営をしており、金融、共済、営農販売・指導、農機具の販売整備、車の販売整備、葬儀・法要施行、ガソリンスタンドなど幅広い分野の中で、みなさんの経験や情熱を発揮できる場所で活躍いただきます。

## 2. 応募資格

高等学校を令和7年3月卒業見込の者

## 3. 応募要領

- (1) 応募受付期間 令和6年9月5日(木)～9月10日(火)《期間内必着》
- (2) 提出書類 全国高等学校統一応募書類
- (3) 提出先 下記の提出先へ郵送によります。

## 4. 採用試験

区分	第1次試験	第2次試験
日時	令和6年9月17日(火) 指定時間内	該当者に通知
会場		J A北新潟
内容	●Web試験(75分) ・能力試験…言語、計数 ・適性検査 ●作文…800字以内(テーマは当日指定) ※Web試験、作文ともに指定時間内であれば受験可能です。 ※作文はWordで作成し、Eメールで提出頂きます。	面接

※Web試験の受験にあたり、使用するパソコンのEメールアドレス(連絡がとれるアドレス)が必要となります。

※第2次試験については、第1次試験合格者に別途通知します。

## 5. 採用時期 令和7年4月

## 6. 勤務条件 (令和7年4月予定)

- (1) 初任給 高校卒 159,800円
- (2) 賞与 年2回(6月・12月)
- (3) 諸手当 家族手当、通勤手当、職務手当等
- (4) 昇給 年1回(4月)
- (5) 退職金 規程に基づき支給
- (6) 社会保険等 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険
- (7) 勤務時間 ①一般業務…8時30分～17時(土曜日8時30分～12時)  
②サービス業務…部署により時差出勤、ローテーション勤務有り  
※休憩時間…60分
- (8) 休日・休暇 ①休日…日曜日、国民の祝日・休日、第2・第4土曜日及び第2・第4土曜日を除く他の土曜日1日、年末・年始、組合の定めた日、又は、4週7休制を基本としたローテーション制により定める休日  
②休暇 年次有給休暇制度、特別休暇制度、療養・傷病休暇制度  
③その他 育児休業制度、介護休業制度

提出先またはお問い合わせ先	北新潟農業協同組合(JA北新潟) 企画総務部総務人事課(採用担当) 〒957-0011 新発田市島潟1184-1 TEL 0254-26-2600 FAX 0254-22-4979 Eメール: staff-support01@ja-kitaniigata.or.jp
---------------	--